台灣首府大學

教師專業社群計畫申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 注  意  事  項 | ◎日期：請以「民國」紀年填寫。  ◎時間：請以「２４小時制」填寫。  ◎本表請最遲於預計執行日期之前一個月提出，以利辦理相關程序。  ◎請依照本校校內行政程序與教務處之相關規定辦理。  ◎填妥本表並經所屬單位主管核章之後，請連同相關資料繳交至教務處審核。  ◎辦理社群活動前，請申請單位自行上簽，俟校長核定該案，由申請單位自行開立請購單並辦理請購程序。  ◎請於執行完竣後１０日內完成核銷程序、繳交成果報告。  ◎若因故變更執行日期，請最遲於原預計執行日期之前１０日提出，並知會相關單位。 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請單位 |  | 申請日期 | 年 月 日 |
| 社群召集人 |  | 聯絡電話 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社群名稱 |  | | | | | |
| 執行期間 | 年 月 日～ 年 月 日 | | | | | |
| 計畫緣由 |  | | | | | |
| 預期目標 |  | | | | | |
| 探討主題 |  | | | | | |
| 社群成員 | 姓名 |  | 系所 |  | 聯絡電話 |  |
| 姓名 |  | 系所 |  | 聯絡電話 |  |
| 姓名 |  | 系所 |  | 聯絡電話 |  |
| 姓名 |  | 系所 |  | 聯絡電話 |  |
| 計畫摘要 |  | | | | | |
| 執行方式簡述 | 🞋須涵蓋規劃至少5次社群活動(含邀請講者進行專題講座或教學觀摩等) | | | | | |
| 預期成果 |  | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 經費預算 | 合計新臺幣　　　　元整 | 另行檢附經費預算表 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社群  召集人 |  | 二級主管  ／  系所主任 |  | 一級主管  ／  學院院長 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 審核結果 | □同意補助辦理 | | | □修正後補助辦理 | | □未予補助辦理 | |
| 說明 |  | | | | | |
| 審核人員 | |  | | 審核單位主管 | |  |

台灣首府大學

教師專業社群計畫經費預算表

|  |  |
| --- | --- |
| 社群名稱 |  |
| 執行期間 | 年 月 日～ 年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 項目 | 單價 | 數量 | 單位 | 金額 |
|
| 01 | 講師鐘點費(校外) | 2000 |  | 時 |  |
| 02 | 交通費 |  |  |  |  |
| 03 | 餐費 | 80 |  | 個 |  |
| 04 | 印刷費 |  |  |  |  |
| 05 | 材料費 |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 合計 | | |  | | |

【說明】

1.交通費、印刷費、材料費採實支實付。

2.經費將依照原申請金額核撥，一經核定即不得追加或調整。

3.申請材料費者一律須填寫材料明細表，經總務處詢價並蓋章後附於申請書內。

台灣首府大學

教師專業社群活動紀錄表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社群名稱 |  | | | | |
| 召集人 |  | | | | |
| 參與社群研討成員 |  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
|  |  | |  |  |
| 研討主題 |  | | | | |
| 研討時間 |  | | | | |
| 研討地點 |  | | | | |
| 非本社群出席人員 |  | | | | |
| 活動內容  及  辦理成效 |  | | | | |
| 研討照片 |  | |  | | |
| ▲說明: | | ▲說明: | | |
|  | |  | | |
| ▲說明: | | ▲說明: | | |

台灣首府大學教師專業社群

簽到表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 社群名稱 |  | 研討主題 |  |
| 研討時間 | 年 月 日 | 研討地點 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 單位 | 職稱 | 姓名 | 備註 |
| 01 |  |  |  |  |
| 02 |  |  |  |  |
| 03 |  |  |  |  |
| 04 |  |  |  |  |
| 05 |  |  |  |  |
| 06 |  |  |  |  |
| 07 |  |  |  |  |
| 08 |  |  |  |  |
| 09 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |

台灣首府大學教師專業社群

問卷調查表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社群名稱 |  | | | | | | | | |
| 研討主題 |  | | 地點 | |  | | | | |
| 研討時間 |  | | | | | | | | |
| 活動評量 | | | | 請依實際狀況勾選 | | | | | |
| 非常  滿意 | | 滿意 | 普通 | 不滿意 | 非常  不滿意 |
| 1.講者講授主題與教材設計符合 | | | |  | |  |  |  |  |
| 2.對於社群安排的學習內容有所收穫 | | | |  | |  |  |  |  |
| 3.社群學習到的內容可應用於專業上（教學或研究） | | | |  | |  |  |  |  |
| 4.社群學習到的內容有助於提升專業（教學或研究） | | | |  | |  |  |  |  |
| 5.我覺得社群召集人及成員經常致力於社群主題 | | | |  | |  |  |  |  |
| 6.我對社群安排感到滿意 | | | |  | |  |  |  |  |
| 問題與建議 | |  | | | | | | | |

台灣首府大學教師專業社群

成果報告

填表日期:\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社群  召集人 |  | 單位 |  | 聯絡電話 |  |
| 社群名稱 |  | | | | |
| 探討主題 |  | | | | |
| 執行期間 | 年 月 日～ 年 月 日 | | | | |
| 執行成效 |  | | | | |
| 效益評估 |  | | | | |
| 研討心得 |  | | | | |
| 問題討論 |  | | | | |
| 未來延續  規劃 |  | | | | |